



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по работе с филиалами

А. А. Евдокимов

«31» мая 2024



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
Б2.О.02.04(ПД) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения  
несовершеннолетних

Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника специалист

Краснодар 2024

Рабочая программа практики Производственная практика (преддипломная практика) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) – специалитет по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.04.2021 г. № 297, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации от 24.05.2021 г. регистрационный № 63580.

Программу составила:  
О. В. Исаакян



Рабочая программа практики «Производственная (преддипломная) практика» утверждена на заседании кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры протокол № 10 от «3» мая 2024 г.

Заведующий кафедрой  
профессиональной педагогики, психологии и физической культуры  
Лукьяненко М. А.



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала  
протокол № 9 от «16» мая 2024 г.

Председатель УМС филиала Поздняков С. А.



Рецензенты:

Пышная Людмила Никитична  
Директор МБОУ СОШ № 18  
г. Славянска-на-Кубани



Катаева Нина Вениаминовна,  
директор МБОУ СОШ № 5  
г. Славянска-на-Кубани



## Содержание

1.	Цель производственной практики	4
2.	Задачи производственной практики	4
3.	Место производственной практики в структуре ООП	4
4.	Тип (форма) и способ проведения производственной практики	5
5.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП	5
6.	Структура и содержание производственной практики	6
7.	Формы отчетности производственной практики	7
8.	Образовательные технологии, используемые на производственной практике	7
9.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике	8
10.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике	9
11.	Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	10
12.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения практики	12
13.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	14
13.1	Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения	14
14.	Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики	14
15.	Материально-техническое обеспечение производственной практики	14
	Приложение 1. Отчет по производственной практике	16
	Приложение 2. Дневник прохождения производственной практики	17
	Приложение 3. Индивидуальное задание, выполняемое в период проведения производственной практики	18
	Приложение 4. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики	20

### **1. Цели производственной практики.**

**Целью** прохождения производственной практики (Преддипломной практики) является формирование у студентов следующих компетенций:

- ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации;
- ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

### **2. Задачи производственной практики:**

Прохождение практики «Преддипломная практика» направлено на формирование у студентов следующих компетенций: ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации и ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей..

В соответствии с этим ставятся следующие задачи практики:– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин основной образовательной программы:

- приобретение навыков для проведения научных исследований, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы специалиста;
- изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов;
- сбор, обработка и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка отчета о производственной практике;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также написание выпускной работы специалиста.

### **3. Место производственной практики в структуре ООП.**

Производственная практика (Преддипломная практика) относится к обязательной части Блок 2. Практика. Для прохождения производственной практики (Преддипломной практики) необходимы знания личностных особенностей детей разных возрастов, психического и психологического развития на разных возрастных этапах; навыки работы с коллективом, навыки психодиагностики личностных особенностей, а так же диагностики взаимоотношений в коллективе. Так же необходимы знания, касающиеся вопросов обучения и воспитания.

В связи с этим, производственная практика (Преддипломная практика) базируется на освоении следующих дисциплин: «Общая психология», «Проектирование деятельности социального педагога», «Анализ данных в профессиональной сфере», «Психология влияния и манипуляции», «Основы социальной работы», «Профессиональная этика в педагогической деятельности», «Психология развития и возрастная психология», «Математические методы в психолого-педагогических исследованиях», «Методика и технология работы социального педагога», «Возрастные особенности несовершеннолетних», «Активные методы социального исследования», «Семейное право», «Гражданское право», «Психология девиантного поведения», «Психолого-педагогическое консультирование несовершеннолетних», «Организация досуга детей и подростков», «Социально-педагогическая профилактика зависимостей у несовершеннолетних» и других.

### **4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.**

Производственная практика (Преддипломная практика) – это практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения производственной практики: дискретно.

Преддипломная практика является стационарной и проводится на базе факультета и кафедры, в некоторых случаях решением научного руководителя студенту предоставляется возможность прохождения практики в: образовательной организации, где проводилось исследование. Место и программу практики определяет руководитель студента.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

- ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации;
- ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Код и наименование индикатора* достижениякомпетенции	Результаты прохождения практики (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
<b>ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации</b>	
ИПК-4.1. Анализировать и использовать нормативно-правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Знать: основные правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Уметь: эффективно использовать нормативно-правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Владеть: навыками аналитической деятельности для отбора и применения нормативно-правовых актов в защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
ИПК-4.2. Осуществлять взаимодействие различных учреждений, организаций и служб по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Знать: основные учреждения, организации и службы по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Уметь: эффективно взаимодействовать с различными учреждениями, организациями и службами по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с различными учреждениями, организациями и службами по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
<b>ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</b>	

ИПК-4.1. Анализировать и использовать нормативно-правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Знать: основные правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Уметь: эффективно использовать нормативно-правовые акты для защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Владеть: навыками аналитической деятельности для отбора и применения нормативно-правовых актов в защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
ИПК-4.2. Осуществлять взаимодействие различных учреждений, организаций и служб по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<p>Знать: основные учреждения, организации и службы по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Уметь: эффективно взаимодействовать с различными учреждениями, организациями и службами по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с различными учреждениями, организациями и службами по обеспечению и защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>

Объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов), 2 часа выделен на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 106 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>I. Подготовительный этап</b>			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Организационное собрание. Ознакомление с программой производственной практики. Составление индивидуального плана деятельности в период	

		производственной практики разработка, обсуждение и утверждение научным руководителем индивидуального плана.	
<b>II. Экспериментальный (производственный) этап</b>			
1	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Выполнение индивидуального плана	1-ая неделя практики
2	Обработка и анализ полученной информации	Интерпретация полученных результатов выполненного индивидуального задания, рекомендации практического характера.	1-ая неделя практики
3	Разработка приложений квалификационной работы	Приобретение практических навыков работы	1-ая неделя практики
4	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	1-ая неделя практики
5	Наблюдения, измерения по проведенному исследованию.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	1-ая неделя практики
6	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа со списком использованной литературы	1-ая неделя практики
<b>III. Подготовка отчета по практике</b>			
1	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по (вид) практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике	2-ая неделя практики
2	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	

## **7. Формы отчетности производственной практики.**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

К отчету прилагается:

- Индивидуальное задание (Приложение 3),
- Портфолио.

## **8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.**

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на: информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;

- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

### 10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

#### Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>I. Подготовительный этап</b>				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	ПК-1 ПК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка.
<b>II. Экспериментальный (производственный) этап</b>				
1	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	ПК-1 ПК-4	Индивидуальный опрос.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами Производственной практики.
2	Разработка приложений квалификационной работы.	ПК-1 ПК-4	Собеседование, проверка выполнения работы.	Раздел отчета по практике.
3	Обработка и анализ полученной информации.	ПК-1 ПК-4	Собеседование.	Сбор, обработка и систематизация полученной информации.
4	Наблюдения, измерения по проведенному исследованию.	ПК-1 ПК-4	Проверка соответствующих записей в дневнике.	Составление описательных таблиц, графиков, диаграмм.
5	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.	ПК-1 ПК-4	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения.	Дневник практики.
<b>III. Подготовка отчета по практике</b>				

1	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	ПК-1 ПК-4	Проверка: оформления отчета.	Отчет.
2	Подготовка презентации и защита.	ПК-1 ПК-4	Практическая проверка	Защита отчета.

**Критерии** оценки отчетов по прохождению практики:

- полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- своевременное представление отчёта, качество оформления;
- защита отчёта, качество ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

**а) основная литература:**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 163 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17663-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539084>

2. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 206 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15861-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544833>

3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 390 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16519-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536410>

4. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 259 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18527-0. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/535293>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 221 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06257-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/538032>

2. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 103 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14688-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544055>

3. Леонович, А. А. Основы научных исследований / А. А. Леонович, А. В. Шелоумов. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. – 124 с. – ISBN 978-5-507-47900-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/332117> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 156 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08332-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/539031>

#### **в) периодические издания.**

1. Актуальные проблемы психологического знания. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1815608>.

2. Вестник Московского государственного областного университета. Серия: психологические науки. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=25663>.

3. Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Психология. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1831477> .

4. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/71233/udb/1270>.

5. Вопросы психологии. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79646/udb/4>.

6. Коррекционно-развивающее образование. – URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1384159>.

7. Наука и школа. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8903> .

8. Педагогика и психология образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79335/udb/1270>.

9. Педагогическая диагностика. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/19028/udb/1270> .

10. Психологический журнал. – URL:  
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/614/udb/1270>.

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения практики**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

1. ЭБС «ЮРАЙТ» [учебники и учебные пособия издательства «ЮРАЙТ», медиа-материалы, тесты]. – URL: <https://urait.ru/>.

2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [учебные, научные здания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; коллекция медиа-материалов: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари]. – URL: [www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).

3. ЭБС «Znaniium.com» [учебные, научные, справочные, научно-популярные издания различных издательств, журналы]. – URL: <http://znaniium.com/>.

4. ЭБС «Лань» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы]. – URL: <http://e.lanbook.com/>

**Профессиональные базы данных:**

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\) «eLIBRARY.RU»](http://www.elibrary.ru/) [российские научные журналы, труды конференций; Российская национальная база данных научного цитирования (РИНЦ)]. – URL: <http://www.elibrary.ru/>.

2. БД компании «Ист Вью Информейшн Сервисиз Инк.» [российские научные журналы по общественным и гуманитарным наукам, педагогике, информационным технологиям, экономике и предпринимательству]. – URL: <http://dlib.eastview.com/>.

3. [Электронная библиотека «Grebennikon.ru»](http://www.grebennikon.ru/) [российские научные журналы по экономике, менеджменту]. – URL: [www.grebennikon.ru/](http://www.grebennikon.ru/).

4. [Национальная электронная библиотека : \[федеральная государственная информационная система Министерства культуры РФ\]](https://rusneb.ru/) . – URL: <https://rusneb.ru/>. (*доступ – в читальных залах библиотеки филиала*)

5. Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <https://www.uisrussia.msu.ru/>

**Информационные справочные системы:**

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (*доступ – в главном корпусе филиала по локальной сети с компьютеров аудитории А22*).

2. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) – сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа. – URL: <http://elib.gnpbu.ru>.

**Ресурсы свободного доступа:**

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : сайт. – URL: <https://www.minobrnauki.gov.ru/>.

2. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <http://www.edu.ru/>.
3. [Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы.](#) – URL: [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety).
4. Федеральный центр образовательного законодательства / Министерство просвещения РФ. – URL: <https://fcoz.ru/>.
5. [Научная](#) электронная библиотека «КиберЛенинка» [русские научные журналы]. – URL: <http://cyberleninka.ru/>.
6. Большая российская энциклопедия : [электронная версия] / [Министерство культуры РФ](#). – URL: <https://bigenc.ru/>.
7. Энциклопедииум : [справочный портал «Классика энциклопедий»] / издательство «Директ-Медиа». – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
8. Интернет-проект «СЛОВАРИ.РУ» / Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
9. [Лекториум ТВ : просветительский проект \[онлайн-курсы, медиатека – бесплатные лекции ведущих вузов\]](#). – URL: <http://www.lektorium.tv/>.

#### **Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:**

1. База информационных потребностей [КубГУ и филиалов] (*разделы: Научные публикации преподавателей и обучающихся; Информация об участии преподавателей и обучающихся в научных конференциях; Темы выпускных квалификационных работ студентов*). – URL: <https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>.
2. Электронная библиотека информационных ресурсов филиала [КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://sgpi.ru/bip.php>.
3. Поступления литературы в библиотеки филиалов : [электронный каталог библиотек филиалов КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=1>.
4. Электронный каталог [Научной библиотеки КубГУ]. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=0>.
5. Электронная библиотека трудов учёных КубГУ. – URL: <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>.
6. ГОСТы (официальные тексты) – в помощь оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертационных исследований : [коллекция ссылок на ресурсы сайта Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт), размещённая на сайте филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани]. – URL: <http://www.sgpi.ru/?n=2417/>.

#### **14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.**

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;

- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 15. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер	<p>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободнопрограммное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</p> <p>1. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</p> <p>2. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>3. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>4. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</p> <p>5. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</p> <p>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</p> <p>8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на</p>

		<p>условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: презентационная техника, компьютер</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</li> <li>2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</li> <li>3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</li> <li>4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</li> <li>5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</li> <li>6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</li> <li>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</li> <li>8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики –</li> <li>9. участники проекта mozilla.org.</li> </ol>

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к

сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200, Электронный зал библиотеки, читальный зал № 2, № А-1)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi- Fi)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</li> <li>2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</li> <li>3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</li> <li>4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</li> <li>5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</li> <li>6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</li> <li>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</li> <li>8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</li> </ol>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (353563, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Коммунистическая, дом № 2, Читальный</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released – свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.</li> <li>2. Adobe. Лицензионный договор на программное обеспечение [Adobe Acrobat Reader DC, Adobe Flash Player] для</li> </ol>

зал библиотеки, № 2)	электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение)	<p>персональных компьютеров, бессрочный с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «Adobe Systems».</p> <p>3. Microsoft software license terms [Условия лицензионного соглашения на использование программного обеспечения «Microsoft» (в т. ч. программное обеспечение «Windows Media Player», распространяемое вместе с компьютерами)], правообладатель: «Microsoft».</p> <p>4. Условия предоставления услуг Google Chrome. Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».</p> <p>5. Licenses. LibreOffice is Free Software [свободное программное обеспечение LibreOffice], бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».</p> <p>6. 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным кол-вом лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.</p> <p>7. Лицензия. Программа FreeCommander, бесплатная, свободного использования, бессрочная, правообладатель – Marek Jasinski.</p> <p>8. Mozilla Firefox – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.</p>
----------------------	--	---

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры  
Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Специальность 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения  
несовершеннолетних

Руководитель практики (уч. степень, звание, должность)

Оценка по итогам защиты практики: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ (дата)

Славянск-на-Кубани \_\_\_\_\_ г



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
 учреждения высшего образования  
 «Кубанский государственный университет»  
 в г. Славянске-на-Кубани

Факультет педагогики, психологии и физической культуры  
 Кафедра профессиональной педагогики, психологии и физической культуры

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
 ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
 (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Студент \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество полностью)

Специальность  
 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Целью прохождения** производственной практики является формирование у студентов следующих компетенций:

- ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации;
- ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ *подпись студента* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Согласовано \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ *подпись* \_\_\_\_\_ *расшифровка подписи*  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента*                      *расшифровка подписи*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано \_\_\_\_\_  
*подпись*                                      *расшифровка подписи*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

по специальности  
44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	оценка			
		5	4	3	2
1.	– ПК-1. Способен планировать и организовывать меры по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации;				
2.	– ПК-4. Способен оказывать содействие защите прав лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)